

Europass curriculum vitae



Personlige opplysninger

Navn **Alexander Reff**
Adresse(r) Ligotveien 254, 1820 Spydeberg
Telefonnumre 90503202 Mobil: 90503202
Sivilstand Samboer, to barn.
E-postadresse(r) Alexanderreff@gmail.com
Nasjonalitet(er) Norsk
Fødselsdato 07.09.1981
Kjønn Mann

Ønsket stilling / Fagområde

Prosjektleder/Byggeleder

Arbeidserfaring

Prosjektleder Netel, NEMO
Netel har swappet ca 1000 siter for Telia/Netcom.
-Sammenstilling av swap-planer, gjennomgang av befarringsrapporter og bisto med tekniske løsninger
Netel har oppgradert ca 500 siter med 4G for Telia/Netcom
-Sammenstilling av swap-planer, utført vernerunder og kvalitetskontroller ute i felt. Bistått med opplæring av nye underentreprenører. Bistått med problemer som dukker opp underveis med aksess, feilsøking og tekniske løsninger ute på site.
Ordre og entrenør ansvarlig Telenor Mobil.
-Designet og prosjekterte siter for Telenor Mobil. Utførte befaringer for å lage arbeidsunderlag. Bestilte oppdrag av entreprenør og fulgte dette til ferdigstillelse.
Site Manager, Huawei Netcom Nemo
-Fulgte opp underleverandører slik at de fulgte norske forskrifter og kundens tekniske krav. Utførte kvalitetskontroller og leverte rapporter på dette, kontroll av PO og as built-dokumentasjon, bisto sitedesign avdeling med tekniske løsninger.
Telenor BRAIN hvor Sønnico hadde ca 3500 siter å swappe/befare
-Ledet egne team og hadde ansvaret med å få utført alle befaringer og sammenstilling av swap-planer og materialbestillinger.
Ressurs-styrer og fagansvarlig Mobil Sønnico Installasjon.
-Fordelte oppdrag ut til montører og sendte inn asbulit når oppdraget var ferdig.
-Gjennomgikk endringsordre og leverte til fakturering.
-Utførte befaringer med kunde.
-Commissioning av nye siter og HSDPA oppgraderinger
-Var med å bygge de første siterne i Norge for Nordisk Mobiltelefon, nå ICE.
-Jobbet mye med Nordisk Mobiltelefon, utbygging, oppgradering og mye feilretting over flere år.
-Over 10 års erfaring med utbygging av telekommunikasjon og elektro, både mobil og transmisjonsutstyr

Tidsrom 2014-d.d Prosjektleder Netel
 2013-2014 Orde og entreprenøransvarlig Telenor, Technogarden
 2011-2013 Site manager Huawei
 2010-2011 Manager TSS BRAIN RAN, Sønnico Installasjon AS avdeling Tele
 2008-2010 Ressurstyrer og fagansvarlig mobil, Sønnico Installasjon AS avdeling Tele.
 2003-2008 Elektriker i Sønnico Installasjon AS avdeling Tele
 2000-2003 Lærling elektriker, Sønnico avd Kolbotn

Stilling Prosjektleder Netel

Viktigste arbeids- og ansvarsområder

Erfaring fra 2 store swap-prosjekter og et større oppgraderingsprosjekt.
 Oppfølging av team ute i felt.
 Ressurstyring av team.
 Opplæring av underleverandører.
 Koordinering av swap-planer.
 Kontroll av sluttokumentasjon.
 Kvalitetskontroll av siter.
 HMS Vernereunder.
 Fagansvarlig mobilutbygging Sønnico Oslo.
 Kontroll av PO
 Lage PO-underlag
 Utføring av befaringer
 Levere underlag til fakturering
 Kontroll av timelister
 Commissioning og oppgradering av HW/SW på siter
 Oppfølging av entreprenører

Arbeidsgivers navn og adresse

Netel AS 7288 Oslo.

Type virksomhet eller bransje

Utbygging Telekommunikasjon

Utdanning og opplæring

Tidsrom 1997-1998 Grunnkurs Elektro
 1998-1999 VK1 Elektro
 1999-2000 VK1 Elektronikk
 2000-2003 Lærling Elektriker Gr.L

Eksamensbevis / vitnemål / grad tildelt

Eksamens og vitnemål alle skoletrinn.
 Fagbrev Elektriker Gr.L

Viktigste fag / faglige ferdigheter som ble dekket

Programmering av diverse tekniske innretninger, samt løsningsorientert tekniske ferdigheter i alle elektro og elektronikk fag.

Utdannings-/opplærings-institusjonens navn og type

Askim videregående skole, Askim

Kompetanse og ferdigheter

Morsmål **Norsk**

Andre språk **Engelsk**

Egenvurdering

Europeisk nivå (*)

Norsk

Engelsk

Forståelse		Tale		Skrift
Lytting	Lesing	Muntlig interaksjon	Muntlig produksjon	Skriftlig produksjon
C2	C2	C2	C2	C2
C2	C2	B2	B2	C1

(*) Felles europeisk rammeverket for språk

Sosial kompetanse	Kommer lett i prat med nye mennesker og har relativt stort nettverk både privat og jobbmessig
Organisatorisk kompetanse	God til å organisere og ha mange baller i luften. Liker at det litt hektisk rundt meg. Har hatt ansvaret for mange team samtidig og oppgavene mine besto av å følge opp de i den daglige driften. God til å planlegge og koordinere med team/underleverandører, kunder og byggherrer
Teknisk kompetanse	Har bred kompetanse på både tele og elektro. Er godt kjent med lovverk innen elektro og tele.
Datakompetanse	God kompetanse på data
Annen kompetanse	Er teknisk anlagt, jobbet mye på biler og MC, samt på egen båt
Førerkort	A BE M S T, ATV kurs & Personløfte kurs.
Andre opplysninger	Referansepersoner: Espen Hvideberg, Prosjektleder Netel AS, Mob: +47 90470634 Roger Lundkvist, Konsulent, Mob +46 73 920 0886
Vedlegg	Alle vedlegg kan fremvises i et eventuelt intervju.

EUROPEISKE NIVÅER – EGENVURDERINGSMATRISSE

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
F O R S T Å E L S E	Lytting	Jeg kan kjenne igjen vanlige ord og svært enkle uttrykk som har med meg selv, min familie og mine nære omgivelser å gjøre, når man snakker langsomt og tydelig.	Jeg kan forstå vanlige ord og ytringer knyttet til områder av umiddelbar personlig betydning (f.eks. svært enkel informasjon som gjelder meg selv, min familie, nærmiljø, innkjøp og arbeidsliv). Jeg får kan oppfatte hovedinnholdet i enkle, korte og tydelige beskjeder og meldinger.	Jeg kan forstå hovedinnholdet i klar, standard tale om kjente emner knyttet til bl.a. arbeid, skole og fritid. Jeg kan forstå hovedinnholdet i mange radio- og TV-program om aktuelle saker eller om emner som er av personlig eller faglig interesse for meg, når man snakker relativt langsomt og tydelig.	Jeg kan forstå lengre, sammenhengende tale og foredrag og følge komplekse argumentasjonsrekker når emnet er forholdsvis kjent. Jeg kan forstå de fleste nyhets- og aktualitetsprogram på TV. Jeg kan forstå de aller fleste filmer der man bruker standard tale.	Jeg kan forstå lengre, sammenhengende tale også når den ikke er tydelig strukturert, og når deler av innholdet er under-forstått og ikke kommer tydelig fram. Jeg kan forstå fjernsyns-program og filmer uten altfor store anstrengelser.	Jeg forstår uten problemer alle former for muntlig språk både i det virkelige liv og i mediene, også når morsmålsbrukere snakker i et naturlig og hurtig tempo, dersom jeg får litt tid til å gjøre meg kjent med dialekten.
	Lesing	Jeg kan oppfatte kjente navn og forstå ord og svært enkle setninger, for eksempel i annonser, på plakater eller i kataloger.	Jeg kan lese svært korte, enkle tekster. Jeg kan finne konkrete, forutsigbare opplysninger i enkel, dagligdags informasjon som reklame, brosjyrer, menyer og rutetabeller. Jeg kan forstå korte, enkle, personlige brev.	Jeg kan forstå tekster der språket i stor grad er preget av frekvente, dagligdags ord og uttrykk eller er knyttet til arbeidet mitt. Jeg kan forstå personlige brev med beskrivelser av hendelser, følelser og ønsker.	Jeg kan lese artikler og rapporter om aktuelle problemstillinger der forfatteren gir uttrykk for spesielle holdninger eller synspunkter. Jeg kan forstå prosalitteratur fra vår egen tid.	Jeg kan forstå lange, komplekse faktatekster og skjønnlitterære tekster og legge merke til trekk som er typiske for ulike stilnivå. Jeg kan forstå fagartikler og lengre, tekniske instruksjoner selv når de ligger utenfor mitt felt.	Jeg leser uten problemer praktisk talt alle former for skriftlig språk, også tekster om abstrakte emner og tekster som er komplekse når det gjelder språk eller struktur, som instruksjoner, fagartikler og litterære verk.
M U N T L I G	Muntlig interaksjon	Jeg kan delta i en samtale på en enkel måte hvis samtale-partneren er villig til å gjenta, omformulere, snakke langsomt og hjelpe meg med å formulere meg. Jeg kan stille og svare på enkle spørsmål knyttet til umiddelbare behov eller til svært kjente emner.	Jeg kan delta i enkle og rutine-pregede samtaler som innebærer enkel og direkte utveksling av informasjon om kjente emner og aktiviteter. Jeg kan bruke og forstå vanlige høflighetsfraser, men forstår som regel ikke nok til å holde samtalen gående.	Jeg kan klare meg språklig i de fleste situasjoner som kan oppstå når man reiser i et område der språket snakkes. Jeg kan uforberedt delta i samtaler om kjente emner, emner av personlig interesse eller emner som er viktige i dagliglivet (f.eks. familie, hobby, arbeid, reise, aktuelle hendelser).	Jeg kan bruke språket så flytende og spontant at samtaler med morsmålsbrukere ikke byr på særlige problemer. Jeg kan delta aktivt i diskusjoner i kjente sammenhenger, og jeg kan uttrykke og begrunne synspunktene mine.	Jeg kan uttrykke meg flytende og spontant uten at det i særlig grad merkes at jeg leter etter uttrykksmåter. Jeg kan bruke språket fleksibelt og effektivt både i sosiale og faglige sammenhenger. Jeg kan formulere ideer og meninger presist og forholde meg til samtalepartnere på en hensiktsmessig måte.	Jeg kan uten anstrengelse delta i alle former for samtale og diskusjon og har god kjennskap til idiomatiske uttrykk og alminnelige talemåter. Jeg kan uttrykke meg flytende og formidle finere meningsnyanser på en presis måte. Hvis jeg får et språklig problem, kan jeg omformulere meg slik at det nesten ikke merkes.
	Muntlig produksjon	Jeg kan bruke enkle uttrykk og setninger for å beskrive stedet der jeg bor, og mennesker jeg kjenner.	Jeg kan bruke en rekke uttrykk og setninger for på en enkel måte å beskrive familie og andre mennesker, boforhold, min utdanningsbakgrunn og min nåværende eller tidligere jobb.	Jeg kan gi en enkel, sammenhengende framstilling av hendelser, erfaringer, drømmer, håp og planer. Jeg kan kort forklare og begrunne mine meninger og planer. Jeg kan fortelle en historie eller gjenfortelle handlingen i en bok eller film og beskrive reaksjonene mine.	Jeg kan gi klare og detaljerte beskrivelser innenfor et vidt spekter av emner knyttet til mitt interessefelt. Jeg kan forklare et synspunkt på en gitt problemstilling og gjøre rede for fordeler og ulemper ved ulike alternativer.	Jeg kan gi klare og detaljerte beskrivelser av komplekse emner der jeg trekker inn delmomenter, utdypende enkelte punkter og runder av med en passende konklusjon.	Jeg kan beskrive og drøfte/argumentere på en klar og flytende måte, bruke et språk eller en stil som passer i sammenhengen, og strukturere det jeg sier, på en hensiktsmessig og logisk måte, slik at den som lytter, kan legge merke til og huske viktige poeng.
S K R I F T L I G	Skriftlig produksjon	Jeg kan skrive et enkelt postkort, f.eks. et julekort. Jeg kan fylle ut skjema med personlige opplysninger, som navn, nasjonalitet, adresse.	Jeg kan skrive, korte, enkle beskjeder om saker knyttet til de viktigste områdene av dagliglivet. Jeg kan skrive et svært enkelt personlig brev, f.eks. et takkebrev.	Jeg kan skrive enkle, sammenhengende tekster om emner som er kjente eller av personlig interesse. Jeg kan skrive personlige brev der jeg beskriver opplevelser og inntrykk.	Jeg kan skrive klare, detaljerte tekster om et vidt spekter av emner knyttet til mine interesser. Jeg kan skrive en sammenhengende framstilling eller rapport for å formidle informasjon eller argumentere for eller imot et bestemt synspunkt. Jeg kan skrive brev som tydelig viser hvilken betydning visse hendelser og erfaringer har for meg.	Jeg kan skrive klare og strukturerte tekster og gi uttrykk for mine synspunkter på en utfyllende måte. Jeg kan skrive om komplekse emner (i brev, rapporter, artikler eller "stil") og understreke hva jeg mener er de viktigste punktene. Jeg kan velge en stil som passer til den som skal lese teksten.	Jeg kan skrive klare tekster med god flyt i en egnet stil. Jeg kan skrive komplekse brev, rapporter og artikler der jeg legger fram en sak på en hensiktsmessig, logisk og strukturert måte som hjelper mottakeren til å legge merke til og huske viktige poeng. Jeg kan skrive sammendrag og anmeldelser både av faglige og litterære arbeider.